xedatutakoarekin bat etorriz, dei egiten zaio interesdunari Lege eta Administrazio Erakundearen bulegoetara etor dadin (Gasteizko Probintzia plaza, 14. 4. solairua. 08:15-14:30 bitartean), jakinarazpena jasotzera. Horretarako, hamabost egun natural ditu, iragarki hau argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Jakinarazpena epe horretan jasotzen ez bada ere, epea bukatu eta hurrengo egunetik aurrera jakinarazpena egindakotzat emango da legezko ondorio guztietarako.

Hartzailea: ND SILO IBERICA SA

Erreklamazio zenbakia: 77/10

Administrazio egintza: izapidea.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko apirilaren 8a.– Idazkaritza, Mª NATIVIDAD ARIZMENDI GASTAMINZA.

de enero, se cita a la interesada para ser notificada mediante comparecencia personal en las Oficinas del Organismo Jurídico Administrativo, sitas en la Plaza de la Provincia núm. 14, 4º, de esta ciudad, en horario de 8,15 h. a 14,30 h., durante el plazo de quince días naturales siguientes al de la publicación de este anuncio.

La falta de comparecencia en plazo determinará que la notificación se entienda realizada a todos los efectos legales el día siguiente al de vencimiento del plazo señalado.

Destinatario: ND SILO IBERICA, S.A.

Número Reclamación: 77/10

Acto administrativo: Trámite

En Vitoria-Gasteiz a 8 de abril de 2010.– Secretaría, Mª NATIVIDAD ARIZMENDI GASTAMINZA.

GAZTERIAREN FORU ERAKUNDEA

2327

Dirulaguntzak ematea arautzen duen ordenantza orokorra

Gazteriaren Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak 2009ko martxoaren 29an onartu zituen Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Konderrian gazteentzako jarduerak garatzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak.

Lehenengoa.- Xedea

Oinarri hauen xedea da aurrekontu kredituetatik ordaindu beharreko dirulaguntzak arautzea, Gazteriaren Foru Erakundearen eskumen esparruan. Programa bakoitzaren deialdian zehaztuko dira laguntza horiek.

Bigarrena.- Laguntza lerroak

Modu jarraituan egingo diren aisialdiko jarduerak.

Udako jarduerak.

Aisialdiko begiraleen eta zuzendarien ikastaroak.

Programa zehatzak edo apartekoak

Materialetarako

Gazteriaren Foru Erakundeko eskumen esparruan dauden programak edo jarduerak.

Hirugarrena.- Betekizun orokorrak

Eranskin bakoitzean zehazten direnez gain, honakoak, betiere:

a) Erakunde onuradunak: dirulaguntza eskatu ahal izango dute gazteen elkarteek, aisialdiko elkarteek eta toki erakundeek, baldin eta egoitza edo ordezkaritza Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Konderrian badute eta, berariaz, gazteei zuzenduriko jarduerak sustatzen badituzte.

b) Gorago zehaztutakoetatik kanpo geratzen dira ondoko elkarte eta erakundeak:

• Diruz lagundua izan dadin nahi duten programaren helburuen artean Arabako Lurralde Historikoa, Trebiñuko Konderria edo arabarrak sartzen ez dituztenak.

• Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Eusko Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legean jasotzen diren kasuetan ez dauden elkarteak edo erakundeak.

• Estatuaren edo Autonomia Erkidegoaren mende dauden erakunde edo zerbitzuak, eta beste administrazio batzuen eskumeneko jarduera eremua duten gazteen erakunde, elkarte edo taldeak.

• Arabako Foru Aldundiaren aurrekontuan dirulaguntza izendunak dituztenak eta beren xedea bat badator dirulaguntzaren xedearekin.

• Aurreko ekitaldian onartutako dirulaguntzak erregularizatu gabe dituztenak.

INSTITUTO FORAL DE LA JUVENTUD

2327

Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones

El Consejo de Administración del Instituto Foral de la Juventud, ha aprobado el 29 de marzo de 2010, las bases reguladoras que regirán la concesión de subvenciones para el desarrollo de actividades para jóvenes, en el Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño.

Primera.- Objeto

Es objeto de las presentes bases regular el acceso a las ayudas económicas, con cargo a los créditos presupuestarios, dentro del ámbito competencial del Instituto Foral de la Juventud y que se especificarán en la convocatoria correspondiente a cada programa.

Segunda.- Líneas de ayudas

Actividades de tiempo libre que se lleven a cabo con carácter continuado.

Actividades de verano.

Cursos de monitores /as de tiempo libre y de directoras/es de tiempo libre

Programas concretos o extraordinarios

Para material

Otros programas o actividades que estén dentro del ámbito competencial del Instituto Foral de la Juventud.

Tercera.- Requisitos generales

En todo caso y además de los que se detalle en cada una de las convocatorias:

a) Entidades beneficiarias: Podrán solicitar subvención las asociaciones juveniles, asociaciones de tiempo libre y entidades locales con sede o delegación en el Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño que promuevan actividades específicamente dirigidas a la juventud.

b) Quedan expresamente excluidas de lo anterior las asociaciones y entidades:

• Que no incluyan al territorio alavés o Condado de Treviño o a la población alavesa dentro del ámbito de actuación correspondiente a los programas para los que se soliciten ayuda.

• Las asociaciones o entidades que no incurran en los supuestos contemplados en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

• Que dependan del Estado o de la Comunidad Autónoma y las instituciones, asociaciones o grupos juveniles cuyo ámbito de actuación u objeto de atención sea competencia de otras Administraciones.

• Aquellas que dispongan de subvenciones nominativas en el Presupuesto de la Diputación Foral de Álava, cuya finalidad coincida con el objeto de la subvención.

• Las que no tengan regularizadas las subvenciones aprobadas en el ejercicio anterior.

Beste sail edo erakunde ofizial batzuei dagozkien kultura eta kirol jarduerak ere dirulaguntzetarako deialdi honetatik kanpo geratuko dira.

c) Hona erakunde onuradunen betebeharrak:

- Jarduera gauzatu dela egiaztatzea programa bakoitzerako adierazten den bezala.

- Gauzatzen diren jarduera guztiek emakumeek proiektu horretan murgiltzeko aukera berdinak izatea ahalbidetuko dute, bai eta emakumeek parte hartze aktiboa izatea ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Eusko Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legearekin bat etorriz.

- Foru erakundeak egin beharreko egiaztatze jarduerei men egitea, eta erakunde horrek zuzenean edo Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bidez, Herri Kontuen Epaitegiaren bidez, baimendutako auditoreen bidez edo beste erakunde eskudun bidez eskatutako informazio guztia ematea.

- Erakundeari berehala jakinaraztea administrazioek edo erakunde publiko zein pribatuek emandako edozein dirulaguntza edo laguntza eskuratu izana. Horretaz gain, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan egin diren aldaketak jakinaraziko dira.

- Dirulaguntza kobratu baino lehen egiaztatzea zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela, Diputatuen Kontseiluak otsailaren 11n emandako 18/1997 Foru Dekretuak (ALHAO, 23 zenbakia, 1997ko otsailaren 26koa, eta ALHAO, 23. zenbakia, 2004ko urriaren 18koa) esandako moduan eta dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen arabera.

Laugarrena.- Dirulaguntza bat baino gehiago aldi berean.

Lehiaketa bidez erabakiko da dirulaguntzak nori eman, kasuan kasuko deialdiek jasotako salbuespen kasuetan izan ezik.

Dirulaguntzen zenbatekoa jasotako eskaeren, jardueraren kostuaren, garrantziaren, iraupenaren eta egoeren arabera zehaztuko da, bai eta deialdi bakoitzean ezarritako irizpideen arabera ere.

Oro har, programen eta balizko erakunde onuradunen ezaugarriak direla eta, deialdi bakoitzean zehazten diren aurrerakinak emango ahal izango dira.

Bosgarrena.- Eskaerak aurkeztea

1.- Gazteriaren Foru Erakundean (Probintzia plaza, 5, 4. solairua, Vitoria-Gasteiz) aurkeztu beharko dira eskaerak, horretarako taxutuko diren ereduetan. Erakunde horren bulegoetan edo web orrian (www.alava.net/ifj) eskuratu ahal izango dira ereduok. Deialdi bakoitzak eskatutako agiriekin osatuko da eskaera.

Erakunde eskatzailea ordezkatzeko legezko gaitasuna duenak edo taldearen arduradunak sinatutako du inprimaki ofiziala.

2.- Dirulaguntza hauek eskuratzeko eskaerak aurkezteak berekin dakar oinarri hauetan ezarritakoa formalki eta berariaz onartzea.

3.- Informazioa eta aholkularitza. Gazteriaren Foru Erakundean eta Erdun, Boluntarioen eta Elkarteen Agentzian, jaso ahal izango dituzte aholkuak eta argibideak oinarri hauetan interesa duten elkarteek.

4.- Deialdi bakoitzean ezarritakoa izango da eskaerak aurkezteko epea.

5.- Aurkeztutako eskaerekin batera eskatutako agiriak aurkezten ez badira edo emandako informazioa nahikoa ez dela uste bada, hamar egun baliodun izango du dirulaguntza eskatu duen erakundeak eskatzen zaizkion agiri horiek aurkezteko. Eskatutako agiriak ez badira bidaltzen arestian adierazitako epean, erakundeak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta laguntza ezetsiko zaio.

6.- Eskaera bat behar bezala beteta egongo da, baldin eta eskaera horretan eskaera ìnprimakietan eskatzen diren agiri guztiak jasotzen badira eta, Gazteriaren Foru Erakundearen iritziz, nahikoa dela uste bada proiektuari buruzko informazioa, proiektua aztertu eta ebaluatu ahal izateko.

Quedan también excluidas del campo de aplicación de las subvenciones aquellas actividades o programas que por su carácter cultural, deportivo, …etc. sean contemplados por otros departamentos u organismos oficiales.

c) Son obligaciones de la entidad beneficiaria:

- Acreditar la realización de la actividad de la forma que se indica para cada programa.

- Posibilitar, en todas las actividades que se lleven a cabo, el acceso de las mujeres en condiciones de igualdad y que promuevan la participación activa de las mismas, cumpliendo la Ley 4/2005, de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

- Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Instituto y facilitar cuanta información le sea requerida por éste, directamente o a través del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava, del Tribunal de Cuentas, de auditores autorizados o de otros órganos competentes.

- Comunicar de inmediato al Instituto la obtención de subvenciones o ayudas de toda clase procedentes de cualesquiera Administraciones o Entidades públicas o privadas, así como las alteraciones en las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

- Acreditar, previamente a la concesión y al cobro de la subvención, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y de Seguridad Social en los términos previstos en el Decreto Foral 18/1997, del Consejo de Diputados de 11 de febrero BOTHA nº 23, de 26 de febrero de 1997 y BOTHA nº 23 de 18 de octubre de 2004) y conforme a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarta.- Concesión de subvenciones

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en concurrencia competitiva, salvo excepciones consignadas en las convocatorias correspondientes.

Su importe se fijará en función de las peticiones recibidas, del coste de la actividad y de la importancia, duración y circunstancias de las mismas, así como de los criterios establecidos en cada convocatoria.

Con carácter general, por razón de las características de los programas y de las posibles entidades beneficiarias, podrán concederse anticipos de las ayudas que se especifican en cada uno de las convocatorias.

Quinta.- Presentación de las solicitudes

1.- Las solicitudes deberán presentarse en el Instituto Foral de la Juventud, Plaza de la Provincia, 5-4ª planta de Vitoria-Gasteiz, en los modelos que se diseñen a tal efecto y que estarán disponibles en las oficinas del citado organismo en su página web www.alava.net/ifj. Se adjuntará la documentación complementaria que le sea requerida en cada convocatoria.

El impreso oficial, estará firmado por quien tenga capacidad legal para representar al ente solicitante o el o la responsable del grupo.

2.-La presentación de solicitudes para optar a estas subvenciones comporta la aceptación expresa y formal de lo establecido en las presentes Bases.

3.-Información y asesoramiento. Las asociaciones interesadas en las presentes bases obtendrán información y asesoramiento sobre la misma en el Instituto Foral de la Juventud y también podrán acudir a la Agencia para las Asociaciones y el Voluntariado Erdu.

4.- El plazo de presentación de solicitudes será el que se establezca en cada Convocatoria.

5.- Si las solicitudes presentadas no son acompañadas de la documentación requerida o si la información facilitada no se considera suficiente, se requerirá a la entidad solicitante para que en un plazo de 10 días hábiles remita la documentación que corresponda. Si no enviase la documentación requerida en el plazo señalado anteriormente, se tendrá por desistida su petición, procediéndose a la denegación de la ayuda.

6.- Se entenderá que una solicitud se encuentra debidamente cumplimentada cuando la misma incluya toda la documentación exigida en los impresos de solicitud y la información sobre el proyecto sea la suficiente a juicio del Instituto Foral de la Juventud para poder proceder a su análisis y evaluación.

7.- Eskaeran ageri den helbidea erabiliko du Gazteriaren Foru Erakundeak jakinarazpenetarako. Erakunde eskatzailearen zeregina izango da datuetan egondako edozein aldaketaren berri ematea berariaz Gazteriaren Foru Erakundeari, batik bat eskatzailearen helbide aldaketari edo bere banku kontuko datuei buruzko aldaketa egon bada.

8.- Dirulaguntzak eskuratzeko eskaerak aurkezteak bai oinarri orokor hauetan baita kasuan kasuko oinarri espezifikoetan ezarritakoa ere formalki eta berariaz onartzen dela esan nahi du.

9.- Behar beste informazio eskatu ahalko dio Gazteriaren Foru Erakundeak erakunde eskatzaileari, emandako datuak egiaztatzeko, laguntza emateko edozein izapidetze fasetan, bai eta diruz laguntzeko proiektu edo jardunari buruzko behar beste dokumentazio osagarri ere.

Seigarrena.- Agiriak

Eskaerarekin batera ondoko agiriak aurkeztuko dira:

a) Aurrera eraman beharreko programa edo jardueren proiektu xehatua, honakoak jasoko dituena, deialdi bakoitza gorabehera: proiektuaren justifikazioa, helburua, jarduerak, parte-hartzaile kopurua, jarduerak gauzatzeko eguna eta tokia, behar bezala xehatutako gastuen eta sarreren aurrekontua (finantzatzeko iturri guztiak zehaztuta) eta interesekotzat jotzen den beste edozein informazio.

b) Erantzukizun zibileko aseguruaren polizaren fotokopia.

c) Laguntza lehenbiziko aldiz eskatzen badu elkarte batek, elkarte eta erakundeen Erregistroan erroldatuta dagoen ziurtagiria aurkeztu behar du, baita beren estatutuak, zuzendaritza organoa osatzen duten pertsonen zerrenda eguneratua eta IFZren fotokopia ere.

Zazpigarrena.- Balorazio Batzordea eta ebazpena

Balorazio Batzordeak aztertuko ditu eskaerak. Batzorde hori ondokoek eratuko dute:

- Gazteriaren Foru Erakundearen teknikari bat
- Zerbitzu Orokorretako burua
- Idazkaritza Teknikoko burua

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua) 59. artikuluan xedatutakoaren arabera jakinaraziko dira ebazpenak.

Oro har, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da, baldin eta, administrazioaren isiltasunari buruzko foru araudia egokitu duen urtarrilaren 3ko 1/1999 Foru Dekretu Arauemailearen 2. artikuluko 14. idatz zatian ezarri bezala, ebazpena eman eta jakinarazteko 6 hileko gehienezko epea igaro bada.

Zortzigarrena.- Dirulaguntza bat baino gehiago aldi berean

Dirulaguntza bakoitzak ezin du onuradunak egingo duen jarduera/programaren kostua gainditu, ez berak bakarrik, ezta beste dirulaguntza, laguntza eta sarrera batzuekin bat eginda ere.

Bederatzigarrena.- Datu pertsonalen babesa

1.- Datu Pertsonalak Babesteko araudia betez, fitxategi automatizatu batean sartuko dira dirulaguntzen onuradunen edo horien ordezkarien datu pertsonalak, Gazteriaren Foru Erakundeak bere esparruan esleituta dauzkan eskumenen barruan dirulaguntzak kudeatzeko berezko funtzioak eta eginkizunak egin ahal izateko. Datu pertsonalen erabateko segurtasuna bermatzeko behar diren segurtasun neurriak ditu Erakundeak. Era berean, adierazten dizu datu pertsonal horiek ez zaizkiela emango hirugarrenei, legeak ezarritako kasuetan izan ezik.

2.- Sarbide, zuzenketa eta ezeztapen eskubideei buruzko edozein kontsulta edo ohar egin nahi bada (abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa), Gazteriaren Foru Erakundearen bulegoetara (Probintzia plaza, 5, 3. solairua, 01001 Vitoria-Gasteiz. Araba) jo beharko da.

7.- A efectos de notificaciones, el Instituto Foral de la Juventud hará uso del domicilio que figure en la solicitud. Será cometido de la entidad solicitante informar expresamente al Instituto Foral de la Juventud de cualquier variación de datos que haya podido haber, especialmente en lo referente al domicilio del solicitante y a los datos de su cuenta bancaria.

8.- La presentación de solicitudes para optar a las subvenciones comporta la aceptación expresa y formal de lo establecido, tanto en las presentes Bases Generales como en las específicas de la correspondiente Convocatoria.

9.- El Instituto Foral de la Juventud podrá requerir de la entidad solicitante cuanta información considere necesaria para la comprobación de los datos aportados en cualquiera de las fases de tramitación de la ayuda así como cualquier otra documentación complementaria relativa al proyecto o actuación a subvencionar.

Sexta.- Documentación

Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a)Proyecto detallado del programa o actividades a desarrollar en el que consten, según las circunstancias de cada convocatoria, justificación del mismo, objetivos, actividades, número de participantes, fechas, lugar de celebración, presupuesto de gastos e ingresos debidamente desglosados con especificación de todas las fuentes de financiación y cualquier otra información que se considere de interés.

b)Fotocopia de la póliza del seguro de responsabilidad civil.

c)En el caso de asociaciones que soliciten ayuda por primera vez presentarán el certificado de inscripción en el Registro correspondiente de asociaciones y entidades, sus estatutos, relación de personas que formen parte de su órgano directivo y fotocopia del NIF, debiendo mantener actualizada dicha información.

Séptima.- Comisión de Valoración y Resolución

Las solicitudes serán examinadas por una Comisión de Valoración compuesta por:

- Un Técnico o Técnica de Juventud
- El o la Jefa de Servicios Generales
- La o el Jefe de Secretaría Técnica

Las resoluciones se notificarán conforme a lo previsto en el art. 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

Se entenderá con carácter general, desestimada la solicitud si transcurrido el plazo máximo de 6 meses para dictar y notificar la resolución, establecido en el art. 2 apartado 14 del Decreto Foral Normativo 1/1999 de 3 de enero que adapta la normativa foral sobre silencio administrativo, no se hubiera mediado resolución expresa.

Octava.- Concurrencia de las subvenciones

El importe de las subvenciones que individualmente se concedan, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas u otros ingresos, supere el costo de la actividad/programa a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Novena.- Protección de datos personales

1.- En cumplimiento de la normativa existente al efecto, los Datos de Carácter Personal relativos a los y las beneficiarias de las ayudas o a sus representantes, serán incorporados a un fichero automatizado para la realización de las funciones y tareas propias de gestión foral de estas ayudas en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas este Instituto Foral de la Juventud y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de sus datos. Igualmente se informa que los datos de carácter personal no serán comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

2.- Cualquier consulta o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, cancelación, rectificación que reconoce la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, deberá remitirse a las oficinas del Instituto Foral de la Juventud, Plaza de la Provincia, 5, 3º, CP 01001 Vitoria-Gasteiz (Álava).

3.- Interesdunak datu horiek fitxategian sartzeari uko egiten badio, ez du jasoko dirulaguntzarik.

Hamargarrena. Instrukzioa

Gazteriaren Foru Erakundeak izango du prozeduraren instrukzioa egiteko eskumena.

Hamaikagarrena.- Babesa.

1. Gazteriaren Foru Erakundearen laguntza jaso duten jarduerei buruzko argibide, publizitate eta propaganda orotan erakunde horrek diruz lagundu duela jasoko da.

2. Lagundutako jardueraren inguruan, euskara gutxienez gaztelaniaren baldintza beretan eta maiztasun berarekin erabiltzen dela bermatu beharko da, ondoko gaietan: publizitatea, agerkariak, banatzen diren prestakuntza programak, esku orriak, diptikoak, oharrak, Interneteko edukiak, ekitaldi publikoak, sortzen den materiala, etab.

Hamabigarrena.- Dirulaguntza aldatzea

Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira eta, edozer dela ere, edozein erakunde publiko edo pribatuk gauza bererako emandako laguntzak edo dirulaguntzak lortzen badira, dirulaguntza emateko ebazpena aldatu eta dirulaguntzaren zati bat itzuliko da.

Hamahirugarrena.- Kontsignazioa

1.- Dirulaguntzentzako gehienezko zenbatekoa ezarriko du deialdiak, bai eta egotzitako aurrekontu partidak ere.

2.-Aurrekontu ekitaldian emandako laguntzak, guztira, ez dira kontsigazio hori baino gehiago izango, edo aurrekontu aldaketak onartuz geroko eguneratzetik sortutakoa baino gehiago, deialdia ebatzi aurretik. Edonola ere, kasuan kasuko deialdietan, mugatu egin ahal izango da finantzazio publikoa, kostu osoaren ehuneko jakin batera, adierazita, hala behar izanez gero, dirulaguntzatarako gehienezko zenbatekoa, eskatzaileko edota diruz lagundu beharreko jardun bakoitzeko.

Hamalaugarrena.- Ebazpena

Balorazio Batzordearen proposamena entzun ondoren, Gazteriaren Foru Erakundearen zuzendariak emango du ebazpena. Horretarako, hiru hilabete izango ditu eskaerak aurkezteko epea bukatu eta hurrengo egunetik aurrera, halaxe xedatzen baita deialdi bakoitzean.

• Baiezkoa bada ebazpenean ondokoak adieraziko dira: dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordaintzeko modua, zein programa edo jarduerari eman zaion, aurkeztu beharreko agiriak eta zein baldintzetan ematen den. Hori guztia erakunde onuradunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 59. artikuluan ezarritakoaren arabera.

• Dirulaguntza emateko ala ukatzeko ebazpena idatziz jakinaraziko zaie erakunde interesdunei, jakinarazpenetarako adierazi duten lekuan.

• Ebazpenak ez du administrazio bidea amaituko eta horren aurka errekurtsoa jarri ahal izango zaio Gazteriaren Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluari, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epean.

Hamabosgarrena.-

Administrazio Kontseiluaren ebazpenak amaitu egingo du administrazio bidea, baina horren aurka berraztertzeko errekurtsoa jar daiteke, nahi izanez gero, ebazpena eman zuen organo beraren aurrean, hura jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epean, edo bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa Euskal Herriko Auzitegi Nagusiaren administrazioarekiko auzietarako sailean, jakinarazi eta ondorengo bi hilabeteetan.

Hamaseigarrena.- Ordainketak

1.- Oro har, kasuan kasuko deialdiak xedatutakoaren arabera dirulaguntza xede izan den proiektua edo jarduera justifikatu ondoren ordainduko da dirulaguntza.

3.- El derecho de oposición a la incorporación de los citados datos en el fichero, dará como consecuencia la denegación de las ayudas.

Décima. Instrucción

El Instituto Foral de la Juventud será órgano competente para la instrucción del procedimiento.

Undécima.- Patrocinio

1. En toda la información, publicidad y propaganda relativas a la actividad subvencionada se hará constar que la misma está subvencionada por el Instituto Foral de la Juventud.

2. En relación con la actividad subvencionada, deberá garantizarse el uso del euskera, como mínimo en las mismas condiciones y frecuencia que el del castellano, en los siguientes aspectos: la publicidad, las publicaciones que se editen, los programas formativos que se impartan, los folletos, dípticos, notas, los contenidos en internet, los actos públicos, el material que se cree, etc.

Duodécima.- Modificación de la subvención

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas concedidas por cualquier entidad pública o privada, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión, así como al reintegro parcial de la subvención.

Decimotercera.- Consignación

1.- La Convocatoria fijará la cuantía total máxima destinada a las subvenciones convocadas y las partidas presupuestarias a las que se imputan.

2.-El volumen total de las ayudas concedidas dentro del ejercicio presupuestario, no superará la citada consignación o la que resulte de su actualización en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias, de manera previa a la resolución de la convocatoria, si bien en las respectivas convocatorias podrá limitarse la financiación pública a una determinada proporción de dicho coste total, expresando, si así se considerara conveniente, un importe máximo de subvención por solicitante y/o por actuación a subvencionar.

Decimocuarta.- Resolución

La dirección del Instituto Foral de la Juventud, a propuesta de la Comisión de Valoración, dictará la resolución que proceda, en el plazo máximo de tres meses, a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes, conforme a lo dispuesto en cada convocatoria.

• En la resolución, caso de ser positiva, se hará constar cuantía de la subvención, forma de pago, programa o actividad afectada, documentación a presentar y condiciones en que se otorga, notificándose a las entidades beneficiarias, conforme a lo previsto en el art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

• La resolución de la concesión o denegación de la subvención será notificada de forma escrita en el lugar que la entidad solicitante haya señalado a tal efecto en la solicitud.

• La resolución no pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso ante el Consejo de Administración del Instituto Foral de la Juventud, en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación.

Decimoquinta.-

La resolución del Consejo de Administración, pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma, podrá interponerse potestativamente recuso de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación, o alternativamente, recurso contencioso administrativo ante la Sala de igual orden del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su notificación.

Decimosexta.- Pagos

1.- Con carácter general, el pago de la subvención se realizará previa justificación por la entidad beneficiaria de la realización del proyecto o actividad para el que se concedió en los términos establecidos en cada convocatoria.

2.- Hala ere, kasuan kasuko deialdietan, ordainketa aurreratuak egiteko aukera jaso ahal izango da, ALHko Dirulaguntzei eta Transferentziei buruzko foru arauak xedatutakoarekin bat etorriz. Ordainketa aurreratuek ekarriko dutena da funtsak justifikazioa egin aurretik ematea, dirulaguntzari lotuta dauden jardunak aurrera eramateko beharrezko finantzazio bezala, eta justifikatu beharreko ordainketa aurreratu bezala ordainduko da.

3.- Deialdi bakoitzean ezarritako epe eta moduan adieraziko da dirulaguntza ordaintzeko beharra eta horren ordainketa; hala badagokio, aurreko paragrafoan aipatutako aurrerakin horien kenketa aplikatuko da eta horiek justifikatutzat emango dira, baldin eta behar bezala dokumentatu badira.

4.- Ezingo da ordainketa egin, harik eta erakunde onuradunak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izan arte.

Hamazazpigarrena.- Bateragarritasunak.

Programa hauetarako ematen diren dirulaguntzak bateragarriak dira xede bererako beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek (naziokoek, Europar Batasunekoek zein nazioartekoek) emandako dirulaguntza, laguntza, sarrera eta baliabideekin.

Hemezortzigarrena.- Erantzukizunak

Erakunde onuradunak programa/jarduera egiteak ekar dezakeen erantzukizuna hartuko du bere gain, eta indarrean dagoen legediak ezartzen dituen baimenak eska ditzake.

Hemeretzigarrena.- Ez betetzea.

1.- Baldin erakunde onuradunek laguntza deialdietan eta oinarri orokor hauetan araututako baldintzaren bat betetzen ez badute, dirulaguntza baliogabetu egin daiteke, eta dirulaguntza dagoeneko ordainduta badago, erakundeak nahitaez dirulaguntza hori itzuli egin beharko du, indarrean dagoen legearekin bat etorriz, Gazteriaren Foru Erakundeak zehaztutako eran.

2.- Gazteriaren Foru Erakundeak lege egintza egokiak gauzatu ahalko ditu erabaki honetan xedatutako laguntzen administrazio ebazpenetako ez betetze larriak gertatzen badira, edota ziurtagiri faltsuak eta bete gabeko aitorpenak aurkeztuz gero.

Hogeigarrena.- Publizitatea

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da.

Hogeita batgarrena.- Interpretazioa

Gazteriaren Foru Erakundeko Zuzendaritza-Kudeatzailetzak argituko du oinarri hauek interpretatzearen inguruan sortutako edozein zalantza.

Hogeita bigarrena.- Aplikatzeko araudia

Oinarri hauetan xedatu ez den edozertarako, honako arau hauek aplikatuko dira: Arabako Dirulaguntzei eta Transferentziei buruzko 3/1997 Foru Araua, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, lege horren araudia onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Arabako Aurrekontuen Araubide Ekonomikoari buruzko abenduaren 18ko 53/1992 Foru Araua, aurrekontuaren arloan indarrean dauden arauak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea, eta aplikatu beharreko gainerako arauak.

Hogeita hirugarrena.- Indarrean sartzea

ALHAOn argitaratzen den egunaren hurrengoan jarriko dira indarrean oinarri hauek.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko martxoaren 29a.– Gazteriaren Foru Erakundearen zuzendari-kudeatzailea, JASONE SOLABARRIETA TXAKARTEGI.

2.- No obstante, en las Convocatorias correspondientes se podrá recoger la posibilidad de efectuar pagos anticipados, conforme a lo establecido en la normativa Foral de Subvenciones y Transferencias del THA. Dichos pagos anticipados supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención y su pago se realizará en concepto de anticipo a justificar.

3.- El reconocimiento de la obligación de pago de la subvención y el pago de la misma se realizará en el plazo y forma que se determine en cada convocatoria, aplicando en su caso la deducción de los posibles anticipos a los que se hace referencia en el párrafo anterior y dándose por justificados los mismos siempre que se haya documentado debidamente.

4.- No podrá realizarse el pago en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con Hacienda y la Seguridad Social.

Decimoséptima.- Compatibilidades

Las subvenciones concedidas por estos programas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Decimoctava.- Responsabilidades

La entidad beneficiaria asume las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización del programa y/o actividad y a solicitar las autorizaciones que para su desarrollo sean exigidas por la legislación vigente.

Decimonovena.- Incumplimiento

1.- El incumplimiento por parte de las entidades beneficiarias de las condiciones fijadas en las Convocatorias de ayudas y de las presentes Bases Generales, podrá dar lugar a la cancelación de la ayuda y, en el caso que se haya procedido al abono de la subvención, la entidad quedará obligada a reintegrar la subvención en la forma que se determine por este Instituto Foral de la Juventud, conforme a la legislación vigente.

2.- El Instituto Foral de la Juventud podrá ejercer las acciones legales pertinentes en casos de incumplimiento grave de lo estipulado en las resoluciones administrativas de las ayudas establecidas en este Acuerdo, así como en los casos de falsedad de certificaciones y declaraciones a cumplimentar.

Vigésima.- Publicidad

La presente Convocatoria será publicada en el BOTHA.

Vigesimoprimera.- Interpretación

Cualquier duda que pudiera surgir en torno a la interpretación de estas bases será resuelta por la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de la Juventud

Vigesimosegunda.- Normativa aplicable

En lo no dispuesto en las presentes bases se regulará por la Norma Foral 3/1997, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Norma Foral 53/1992, de 18 de diciembre, de Régimen Económico Presupuestario del Territorio Histórico de Álava, Ordenación Presupuestaria vigente; Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo y demás normativa que le sea de aplicación.

Vigesimotercera.- Entrada en vigor

Estas bases entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el BOTHA.

Vitoria-Gasteiz, a 29 de marzo de 2010.– La Directora-Gerente del Instituto Foral de la Juventud, JASONE SOLABARRIETA TXAKARTEGI.